



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

immediatamente Esecutive

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 49

Oggetto: **Approvazione piano esecutivo di gestione esercizio 2014**

L'anno duemilaquattordici, il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 12,30, si è riunita

LA GIUNTA COMUNALE

Con l'intervento dei signori:

- | | | |
|--------------|-----------|------------|
| 1) BARBACCIA | PIETRO | Sindaco |
| 2) GRECO | ANTONINO | V. Sindaco |
| 3) SALERNO | FRANCESCA | Assessore |
| 4) SPATARO | CIRO | Assessore |

Presente	Assente
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco dott. Pietro Barbaccia

Partecipa il Segretario Comunale dott. Antonino Macaluso

Il Presidente, constatato la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto indicato.

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole* in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta.

Li, 12.12.2014

Il Responsabile del Servizio

PROSPETTO CONTABILE

Categ.	Capitolo
Stanziamiento originario	
Variazione in più/meno	
Variazione in più/meno	
Situazione risultante	
Somme impegnate	
Somme disponibili	
Somme che si impegna con presente	
Restano disponibili	

Ai sensi della legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo sostituito dall'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime parere *favorevole* in ordine alla sola regolarità contabile della proposta.

Li, 12.12.2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile dei servizi finanziario su proposta dell'Assessore al bilancio sottopone alla Giunta il seguente provvedimento

Premesso:

che l'art. 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, stabilisce che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario, redatto in termini di competenza;

che l'art. 151 del suddetto testo unico stabilisce che il bilancio di previsione per l'anno successivo deve essere deliberato entro il 31 dicembre;

Visto il DM del 18/07/2014 il quale ha ulteriormente prorogato al 30 settembre 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014 degli enti locali.

Dato Che il Comune di Marineo ha provveduto in data 04 dicembre 2014, con deliberazione del consiglio comunale n. 82 all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2014-2016; che la suddetta deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamato l'art. 169 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 che contestualmente recita:

1. *Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*

2. *Il piano esecutivo di gestione contiene una ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.*

3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo e'facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunita' montane*

□ Visti inoltre:

l'art. 17 del d. lgs. n. 165/01 che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;

l'art. 107, comma 2, del T.U. che stabilisce che, ai dirigenti, sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

la legge 213/2012 di conversione del d.l. n. 174/2012,che all'art.3 bis precisa che il peg debba essere deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione revisionale e programmatica, e che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del TUEL e il piano della performance di cui all'art.10 del d.lgs 150/2009, debbano essere unificati organicamente nel PEG

Attesto che:

- in conformità a quanto previsto dall'art 169 del suddetto Decreto Legislativo, la Giunta Comunale che ha definito il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 22/02/2013 esecutiva ai sensi di legge è stato approvato il Regolamento "Sistema di misurazione e valutazione dell'Ente"

Esaminato il Piano Esecutivo di Gestione, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, che definisce per ciascun responsabile di servizio l'assegnazione delle risorse sotto forma di poste di bilancio nella parte "entrata" e nella parte "spesa";

Dato atto che i prospetti allegati, suddivisi in capitoli sia per quanto riguarda le entrate che per quanto riguarda le spese, sono sufficientemente dettagliati e specifici, e definiscono pertanto per ciascun responsabile la competenza gestione per il compimento delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi;

Visto il bilancio di esercizio 2014 regolarmente approvato dal Consiglio Comunale giusta deliberazione n. 78 del 04/12/2014, esecutiva ai sensi di legge;

PROPONE alla Giunta

Sulla base di quanto in premessa specificato:

1. Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 169 del Decreto Legislativo n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2014 allegato alla presente deliberazione;
2. di affidare la gestione delle risorse e dei capitoli di spesa come risultanti dalle schede allegate, ai responsabili dei servizi;
3. di disporre che i predetti Responsabili di servizio sono incaricati, sulla base degli allegati e delle considerazioni in premessa, della gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali rispettivamente assegnate per il perseguimento degli obiettivi individuati, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle competenze attribuite dalla legge alla Giunta Comunale ed al Consiglio;
4. di dare atto pertanto che in sede di applicazione del presente Piano Esecutivo di Gestione, l'assunzione degli impegni di spesa e la liquidazione delle fatture avrà luogo, in via generale, a cura dei rispettivi Responsabili di servizio, secondo le modalità operative e procedurali previste dal vigente regolamento di contabilità e dalle vigenti disposizioni di legge, nonché dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
5. di dare atto che il PEG è stato definito conformemente alle previsioni di bilancio annuale, del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2014/2015/2016, approvati con deliberazione del C.C. n. 78 del 04 dicembre 2014
6. Di disporre che copia del presente atto, sia trasmessa ai responsabili dei servizi per gli adempimenti conseguenti;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista ed esaminata la superiore proposta di deliberazione;
Accertato che la stessa risulta munita dei prescritti pareri;
Ritenutala meritevole di approvazione;
Con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

Approvare e fare propria la superiore proposta

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione unanime e favorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, onde consentire la pronta adozione degli atti successivi.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco

L'Assessore anziano

Il Segretario Comunale

Affissa all'albo pretorio il _____

Defissa il _____

Il Messo comunale

Il Segretario del Comune

CERTIFICA

su conforme relazione del Messo comunale incaricato per la pubblicazione degli atti che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno _____ senza opposizioni o reclami.

Li, _____

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera è divenuta esecutiva in data _____

Li, _____

Il Segretario Comunale

La presente deliberazione è immediatamente esecutiva

Li, **11 2 DIC. 2014**

Visto: Il Sindaco

Il Segretario Comunale

La presente delibera è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota n. _____ del _____

La presente delibera è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio _____ in data _____