



COMUNE DI MARINEO

Prov. Palermo

DETERMINAZIONE DEL SINDACO

n. 3 del 09.02.2017

Oggetto: Nomina e conferma posizioni organizzative ed ufficio di Staff del Sindaco

L'anno duemiladiciasette, il giorno nove del mese di febbraio, in Marineo, presso la sede municipale, il sottoscritto Dott. **Pietro Barbaccia**, nella qualità di Sindaco del Comune suddetto, ha adottato il presente provvedimento

IL SINDACO

Vista la deliberazione di G.C. n. 09 del 08.02.2017, con la quale è stato approvato il nuovo Assetto Organizzativo dell'Ente con la previsione delle seguenti tre Aree:

- Affari Generali – Polizia Municipale;
 - Area Economica Finanziaria – Socio Culturale – Turismo - Sport – P.I.;
 - Area Tecnica;
- oltre all'ufficio di Staff del Sindaco;

Visto l'art. 9 del CCNL 31/03/1999 il quale prevede che gli incarichi relativi alle Aree di Posizioni Organizzative sono conferite dai Dirigenti per un periodo massimo non superiore a cinque anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato;

Ritenuto, nelle more della nuova organizzazione strutturale dell'Ente, attribuire la titolarità delle posizioni organizzative sino al 31.12.2017.

Visti gli articoli 8 e 9 del CCNL/1999.

Visto l'art. 89 del TUEL 267/2000,

DETERMINA

Attribuire e confermare la titolarità delle posizioni organizzative ai dipendenti comunali:

- Arch. Pier Giuseppe Sciortino - Responsabile Affari Generali – Polizia Municipale.
Sostituito dalla Dott.ssa Lo Piccolo Giovanna;
- Dott.ssa Lo Piccolo Giovanna - Responsabile area Finanziaria – Socio Culturale – Turismo - Sport – P.I.;
Sostituita dal Segretario Comunale pro-tempore;
- Arch. Arnone Salvatore – Responsabile area Tecnica;
Sostituito dall'arch. Sciortino Pier Giuseppe.

Di attribuire ai predetti le seguenti indennità, di fianco a ciascun nominativo indicato, sulla base di una approssimativa valutazione delle competenze e delle dotazioni previste, dando atto che la determinazione ha carattere provvisorio in attesa della necessaria pesatura:

- Arch. Pier Giuseppe Sciortino - Responsabile Affari Generali – Polizia Municipale – Euro 9.000;
- Dott.ssa Lo Piccolo Giovanna - Responsabile area Finanziaria – Euro 12.000;
- Arch. Arnone Salvatore – Responsabile area Tecnica – Euro 12.000.

Di dare atto che il trattamento economico accessorio del personale titolare delle posizioni composto come sopra richiamato dalla retribuzione di risultato e dalla

retribuzione di posizione, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità, compreso lo straordinario, fatte salve le riserve di legge.

Di stabilire che, per quanto si riferisce all'orario di lavoro, questo dovrà corrispondere a quanto prescritto contrattualmente e, comunque, consentire il buon andamento dei servizi comunali. Perciò, il dipendente titolare di posizione organizzativa deve assicurare la propria presenza nell'ambito dell'orario minimo previsto contrattualmente di 36 ore, ed organizzare il proprio tempo di lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze della struttura ed all'espletamento dell'incarico affidato, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare, comunque nel rispetto dell'orario di servizio degli uffici di riferimento. La contabilizzazione mensile delle presenze viene effettuata al solo scopo di accertarne la sussistenza del minimo contrattuale di ore di servizio prestate, non essendo prevista, in alcun caso, la corresponsione per compensi straordinari, fatta eccezione le eccezioni di legge;

Dare atto che il predetto incarico avrà scadenza il 31.12.2017;

Confermare fino alla scadenza del mandato sindacale l'avv. Fabio Raia quale responsabile dell'ufficio di Staff del Sindaco, con attribuzione della indennità di cui all'art.17, comma 2, lett. f), del CCNL dell'1.4.1999.

Di notificare copia del presente provvedimento ai predetti responsabili ed al Segretario Comunale;

Di pubblicare la presente sul sito internet istituzionale.

Il Sindaco
Dott. Pietro Barbaccia



AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO IL

DEFISSA IL _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICA

Su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dal giorno festivo senza opposizioni o reclami.

Marineo li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

(Dr. Leonardo Lo Biundo)